

法人インターネットバンキング電子証明書[失効・再発行]依頼書

(失効・再発行のどちらかに 印を付けてください。)

宮古信用金庫 御中 (取扱店)

年 月 日

みやしん法人IBサービスの電子証明書の[失効・再発行]を依頼します。
なお、本件に関しては、私がおの責に任じ、貴金庫には迷惑をかけません。

ご依頼人	おとこ ところ 〚 _____ 〚 おでんわ (_____)	代表口座 お届け印
	おなまえ	

印鑑照合

記

1. 代表口座番号

おなまえ	科目	口座番号(右詰め)					
	普通 当座						

2. ご利用者番号(11桁)

ご利用者番号										
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

以上

金庫使用欄

営業店: 受付日 年 月 日 / 午前・午後 時 分

: 受付時本人確認 1 運転免許証 2 健康保険証 3 パスポート
4 その他()

[]

提示の場合、番号記入。コピー添付の場合は、番号記入不要。

: 代表者への確認日 年 月 日 / 午前・午後 時 分

変更手続きが代表者の場合は不要。

: 記入内容・印鑑確認後、お客さま控え(コピー)をお渡りする。

: 本依頼書を事務管理課宛 FAX 送信し、確認の電話連絡後、「IB 申込書等依頼書・原本」を事務管理課へ送付する。

検印	本人確認	受付印
----	------	-----

本部: 受付日 年 月 日 / 午前・午後 時 分

: 運用端末から契約者情報変更「電子証明書情報設定」処理を行う。

: 「電子証明方式契約ステータス」が「契約中」または「未契約」
である確認を行う。

検印	オペレーション	受付印
----	---------	-----